

Принято
Педагогическим советом
Протокол от «25» февраля 2019 №4

Утверждено
приказом заведующего МБДОУ
детского сада №2 с.Таремское
февраля 2019г. №65-4



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 2 «СВЕТЛЯЧОК» С.ТАРЕМСКОЕ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 с.Таремское (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- 1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №2 «Светлячок» с.Таремское (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся.
- 1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся их родители (законные представители), педагогические работники.
- 1.4. Настоящий Порядок разрабатывается Учреждением, принимается на педагогическом совете ДООУ, с учетом мнения Совета родителей, утверждается приказом заведующего. Изменения и дополнения в Порядок вносятся в такой же последовательности
- 1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о зачислении ребенка на обучение в Учреждение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. Изданию приказа о зачислении ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение Договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее – договор) обучающегося, подписание которого является обязательным для данных сторон.
- 2.3. Права обучающихся и обязанности родителей (законных представителей) предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.
- 2.4. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.5. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении обучающегося из Учреждения. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. Личные дела обучающихся при отчислении выдаются родителям (законным представителям) под роспись и фиксируются в Журнале выдачи личных дел (Приложение 1)

Принят с учетом мнения

Совета родителей

Протокол от «25» февраля 2019г. №2

Приложение 1
Порядку оформления возникновения и
прекращения отношений между Учреждением
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

ЖУРНАЛ
выдачи личных дел обучающихся МБДОУ детского сада №2 с.Таремское

№ п/п	ФИО обучающего ся	Дата выдачи личного дела родителям (законным представителям) обучающегося	Кем выдано	Подпись выдавшего личное дело	Подпись получившего личное дело

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
4 (Четыре) листа
заведующий МБДОУ детского
сада № 2 «Светлячок» с.Таремское
Маслагина Е.А.



